

法人文書開示請求書

平成 30 年 7 月 11 日

国立大学法人
東京大学総長 殿

ふりがな そえだたかし

氏名 添田孝史

又は名称：

住所

独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第4条第1項の規定に基づき、下記のとおり法人文書の開示を請求します。

記

請求する法人文書の名称等	大学院工学研究科の岡本孝司教授にかかわる以下の文書 寄付金一覧（平成25年～平成29年度） 受託契約一覧（平成25年～平成29年度） 共同契約一覧（平成25年～平成29年度） 学術指導、技術指導、技術アドバイザー等の契約一覧（平成25年～平成29年度）
求める開示の実施の方法等 (本欄の記載は任意です) ア又はイに○印を付してください。アを選択された場合は、その具体的な方法等を記載してください。	ア 本学（ ）における開示の実施を希望する。 [実施の方法] ① 閲覧 ② 写しの交付 ③ その他（ ） [実施の希望日] イ 写しの送付を希望する。

<開示請求手数料の納付について>

- ・開示請求を行う場合には、1件の法人文書について300円を納付していただくこととなっています。
- ・開示請求手数料は、下記口座へお振込ください。その振込の証の写しをこの開示請求書に添付し、東京大学情報公開室に提出してください。なお、振込手数料は、開示請求者の負担となりますのでご了承ください。

振込先：三井住友銀行 東京第一支店 普通口座
口座番号：9519027 口座名義：国立大学法人東京大学部局収入金

開示請求手数料（1件300円） _____ 円（振込額）

* 下欄は記入しないでください。

受付番号	
備考	

(収納確認)	(受付印)
--------	-------